# Explorateur de carrière Jackson

Rapport pour : **Sam Sample**
Date du rapport : **20 avril 2025**
Sexe : **Homme**

jacksonCAREER

## Introduction à votre rapport

Félicitations! Vous avez franchi la première étape du développement de votre carrière. Que vous commenciez tout juste à explorer les possibilités de carrière ou que vous soyez en train de repenser vos options, il est essentiel de prendre les bonnes décisions en fonction de tous les renseignements à votre portée. Le rapport Explorateur de carrière Jackson (ECJ) est une ressource importante pour vous lancer sur le bon chemin en vue de trouver une carrière enrichissante et satisfaisante.

Au moment d'examiner le rapport ECJ, n'oubliez pas que...

- Les résultats fournissent seulement des renseignements sur vos intérêts; ils n'indiquent pas si vous avez la capacité, les aptitudes, la personnalité ou les études nécessaires pour effectuer un travail en particulier.
- Le rapport a été conçu comme un outil d'auto-assistance pour vous guider dans le choix d'une carrière qui correspond à vos intérêts. Considérez vos résultats comme étant un point de départ dans l'exploration des choix de carrière.
- Utilisez d'autres renseignements pour vous aider à prendre des décisions en matière de carrières (p. ex., expérience, aptitudes, connaissances, talents, valeurs, caractéristiques personnelles et rendement antérieur).
- Il est également possible de satisfaire vos intérêts à l'extérieur de votre emploi. Les passe-temps, les activités communautaires, la famille, les études et le bénévolat en sont des exemples.
- Un conseiller ou une conseillère en qui vous avez confiance peut vous aider à intégrer les renseignements de ce rapport à d'autres sources et vous fournir un encadrement et des ressources locales supplémentaires.
- On vous encourage à vous renseigner davantage sur les emplois et les domaines spécifiques qui vous intéressent, en consultant, par exemple, les descriptions d'emplois, les environnements de travail, les exigences en matière de formation et les renseignements portant sur le marché du travail.

## N'oubliez pas...

*Vos réponses sont fiables et représentatives et ne révèlent pas de profils inhabituels.*

## Contenu du rapport


| | |
|---|---|
| *Intérêts de base* | ***Page 2*** |
| *Résultats de personnalité de travail* | ***Page 3*** |
| *Groupes d'études* | ***Page 4*** |
| *Groupes d'emplois* | ***Page 5*** |
| *3 principaux groupes d'emplois* | ***Page 6*** |
| *Résumé* | ***Page 14*** |
| *Explorer mes options* | ***Page 15*** |
| *Annexe A : Descriptions des intérêts de base* | ***Page 17*** |
| *Annexe B : Descriptions de la personnalité de travail* | ***Page 20*** |
| *Annexe C : Descriptions des groupes d'emplois* | ***Page 22*** |
| *Annexe D : Renseignements détaillés sur les résultats* | ***Page 26*** |



SIGMA® ASSESSMENT SYSTEMS INC.

© 2012 - 2014 SIGMA Assessment Systems, Ltd.


Case postale 3292, station B, London (Ontario) N6A 4K3
Téléphone : 800 401-4480

# Explorateur de carrière Jackson

Rapport pour : **Sam Sample**
Date du rapport : **20 avril 2025**
Sexe : **Homme**

## Intérêts de base

### *Que sont-ils?*

Les intérêts de base représentent vos sphères d'intérêts et de préférences pour 34 rôles et styles de travail. Les **rôles de travail** décrivent les préférences pour des activités associées à certains emplois. Les **styles de travail** décrivent les préférences pour certains types d'environnements de travail. Tous les 34 intérêts de base sont décrits en détail à l'annexe A.

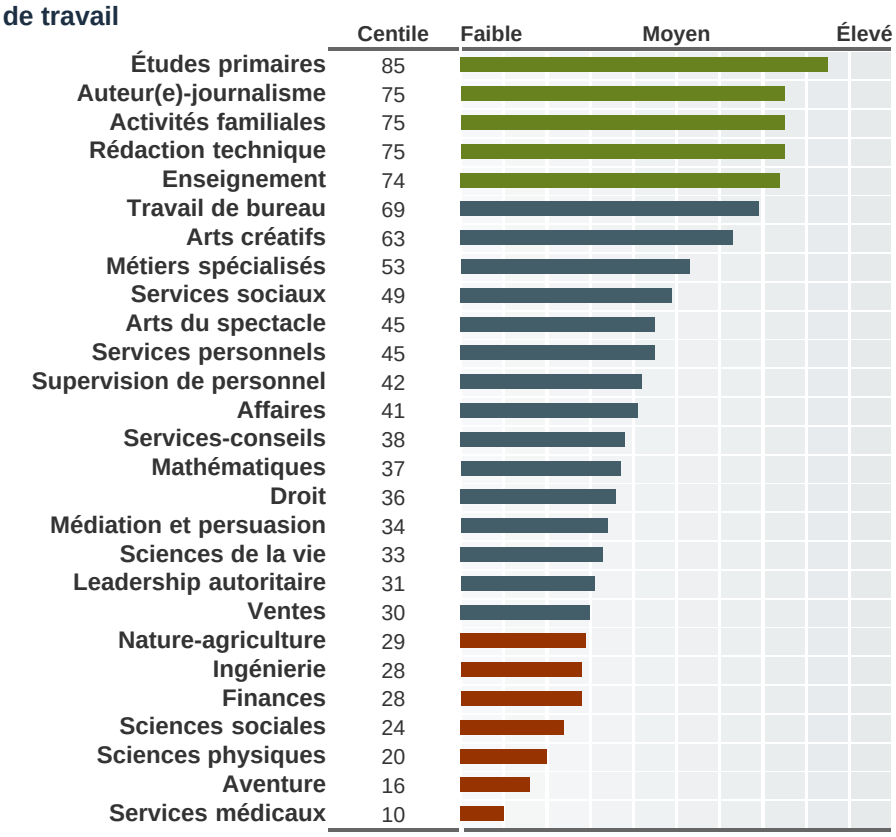
### *Quelle est leur utilité?*

Utilisez votre liste d'intérêts de base pour apprendre quels types d'activités professionnelles vous aimeriez le plus et quels types d'activités ne vous intéressent pas beaucoup.

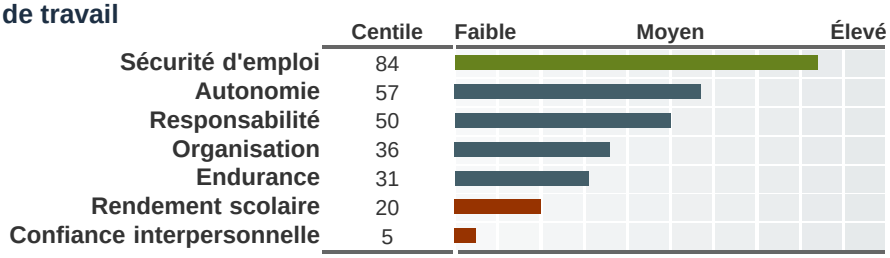
### *Comment pouvez-vous les interpréter?*

Les barres plus longues indiquent vos intérêts les plus marqués, tandis que les barres plus courtes indiquent vos intérêts les moins marqués. Vos rangs-centiles reflètent la façon dont vos intérêts se comparent aux intérêts d'autres personnes qui ont passé le ECJ. Ils représentent le pourcentage de personnes qui ont obtenu des résultats plus faibles que vous pour le même intérêt. Il convient de mentionner que les hommes et les femmes affichent parfois des différences dans les profils d'intérêts. Pour voir comment vos résultats se comparent aux résultats des personnes de même sexe que vous, consultez la section Renseignements détaillés sur les résultats à la fin du rapport.

### Rôles de travail




### Styles de travail




### *N'oubliez pas...*

*Vos **intérêts de base** sont le fondement de vos résultats.*

*En fait, vos **intérêts de base** ont été utilisés pour établir votre classement pour tous les **groupes d'emplois**.*

### *Conseil*

*N'oubliez pas, vous pouvez également satisfaire vos intérêts à l'extérieur de l'emploi, c'est-à-dire, par des passe-temps, des activités communautaires, la famille, les études et le bénévolat.*

# Explorateur de carrière Jackson

Rapport pour : **Sam Sample**
Date du rapport : **20 avril 2025**
Sexe : **Homme**

## Résultats de personnalité de travail

### *Que sont-ils?*

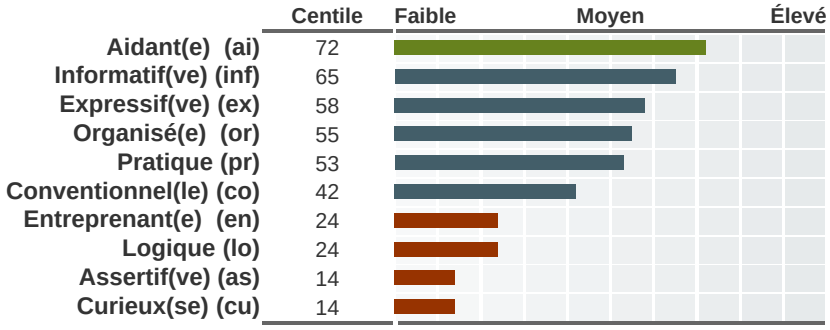
Les résultats sur la personnalité de travail reflètent les profils d'intérêts généraux qui peuvent être utilisés pour mieux comprendre vos caractéristiques de travail personnelles, votre style de travail et l'environnement de travail préféré. Les 10 résultats relatifs à la personnalité de travail sont décrits en détail à l'annexe B.

### *Quelle est leur utilité?*

Utilisez ces résultats sur la personnalité de travail pour mieux vous comprendre et raffiner la planification de votre carrière.

### *Comment pouvez-vous les interpréter?*

Les barres plus longues indiquent des préférences marquées sur la façon dont vous aimez faire les choses et votre approche au travail. Les barres plus courtes indiquent des préférences et des caractéristiques qui sont inhabituelles pour vous. Vos rangs-centiles reflètent la façon dont vos intérêts se comparent aux intérêts d'autres personnes qui ont passé le ECJ. Ils représentent le pourcentage de personnes qui ont obtenu des résultats plus faibles que vous pour la même personnalité de travail. Il convient de mentionner que les hommes et les femmes affichent parfois des différences dans les profils d'intérêts. Pour voir comment vos résultats se comparent aux résultats des personnes de même sexe que vous, consultez la section Renseignements détaillés sur les résultats à la fin du rapport.




### *N'oubliez pas...*

*Si vous avez obtenu un résultat élevé sur la personnalité de travail, de nombreuses caractéristiques, mais pas nécessairement toutes, vous décriront. Vous pouvez trouver des aspects de chaque personnalité de travail qui vous décrivent. Consultez l'annexe B pour connaître les descriptions des résultats de la personnalité de travail.*

*Généralement, vous apprécierez et serez plus productif(ve) dans des environnements de travail qui reflètent vos résultats sur la personnalité de travail les plus élevés.*

### *Conseil*

*Lisez les descriptions de vos résultats sur la personnalité de travail les plus élevés, déterminez quelles caractéristiques vous conviennent le mieux, puis combinez ces caractéristiques à vos intérêts pour vous aider à orienter la planification de votre carrière.*

# Explorateur de carrière Jackson

Rapport pour : **Sam Sample**
Date du rapport : **20 avril 2025**
Sexe : **Homme**

## Groupes d'études

### *Que sont-ils?*

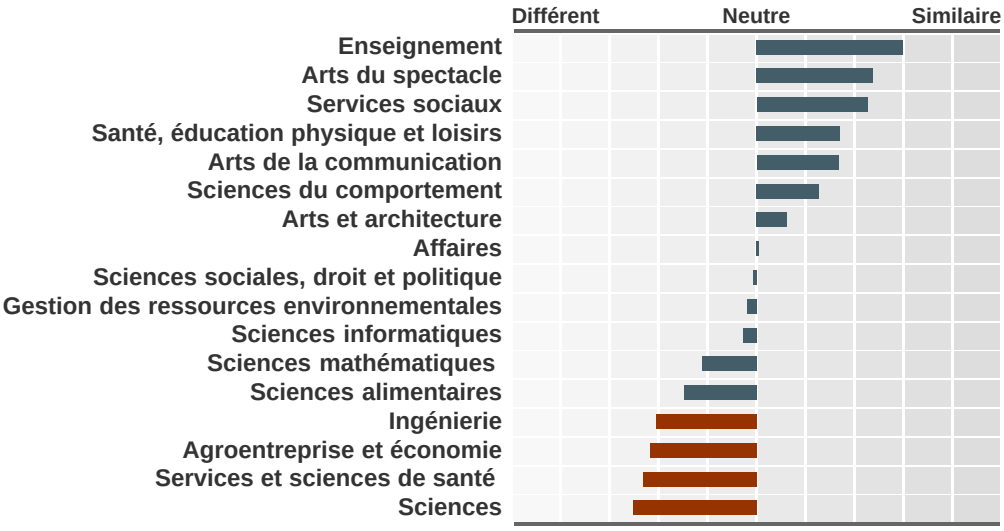
Votre classement de groupes d'études a été déterminé en comparant l'ensemble de votre profil des 34 intérêts de base aux profils d'intérêts d'étudiantes et d'étudiants universitaires inscrits à des programmes de formation associés à chacun des 17 groupes.

### *Quelle est leur utilité?*

Utilisez vos classements des groupes d'études pour déterminer quels programmes de formation pourraient vous intéresser le plus, ainsi que ceux qui ne vous intéresseraient probablement pas.

### *Comment pouvez-vous les interpréter?*

Un résultat positif indique que votre profil d'intérêts est similaire aux profils d'étudiantes et d'étudiants universitaires inscrits dans le groupe d'études, tandis qu'un résultat négatif indique une différence. Des exemples de programmes de formation à divers niveaux collégiaux et universitaires pour les groupes d'études auxquels vous avez obtenu des résultats élevés sont énumérés ci-dessous.




## Exemples de programmes

| | |
|---|---|
| Enseignement | Enseignement secondaire, enseignement de la musique, éducation alternative, enseignement primaire, éducation et développement de la petite enfance, éducation des adultes, psychologie de l'éducation, apprentissage en ligne, tutorat, adjoint en éducation, enseignement de l'anglais comme langue seconde, formation et perfectionnement |
| Arts du spectacle | Enseignement de la musique, arts de la scène, danse, comédie et spectacle musicaux, actrice ou acteur de cinéma ou de la télévision, dramatique, radiodiffusion et télédiffusion, arts de la production cinématographique, musique appliquée |
| Services sociaux | Bien-être social, développement de l'enfant, pathologie de la parole et audiologie, psychologie, sociologie, formation en réadaptation, toxicomanie et santé mentale, études communautaires, sécurité publique, travail social, travailleuse ou travailleur en soutien communautaire, autisme et science du comportement, travailleuse ou travailleur auprès des enfants et des jeunes, services communautaires et de justice, services en développement |

### *N'oubliez pas...*

*Une forte correspondance entre vos **groupes d'études** et vos **intérêts de base** signifie que vous partagez le même profil d'intérêts général avec les étudiantes et les étudiants de ces groupes.*

*Si vos **groupes d'études** ne semblent pas correspondre aux résultats que vous avez obtenus relativement à vos **intérêts de base**, c'est probablement parce que vous partagez certains intérêts avec les étudiantes et les étudiants inscrits à ces programmes, sans partager le même profil d'intérêts général.*

### *Conseil*

*Ce profil peut vous aider à comprendre comment intégrer vos intérêts au type de programme d'apprentissage qui vous convient le mieux. Si les résultats les plus élevés des **intérêts de base** ne correspondent pas à vos résultats des **groupes d'études** connexes, vous pourriez envisager une autre carrière appliquée ou pratique qui ne requiert pas une formation aussi officielle.*

# Explorateur de carrière Jackson

Rapport pour : **Sam Sample**
Date du rapport : **20 avril 2025**
Sexe : **Homme**

## Groupes d'emplois

### *Que sont-ils?*

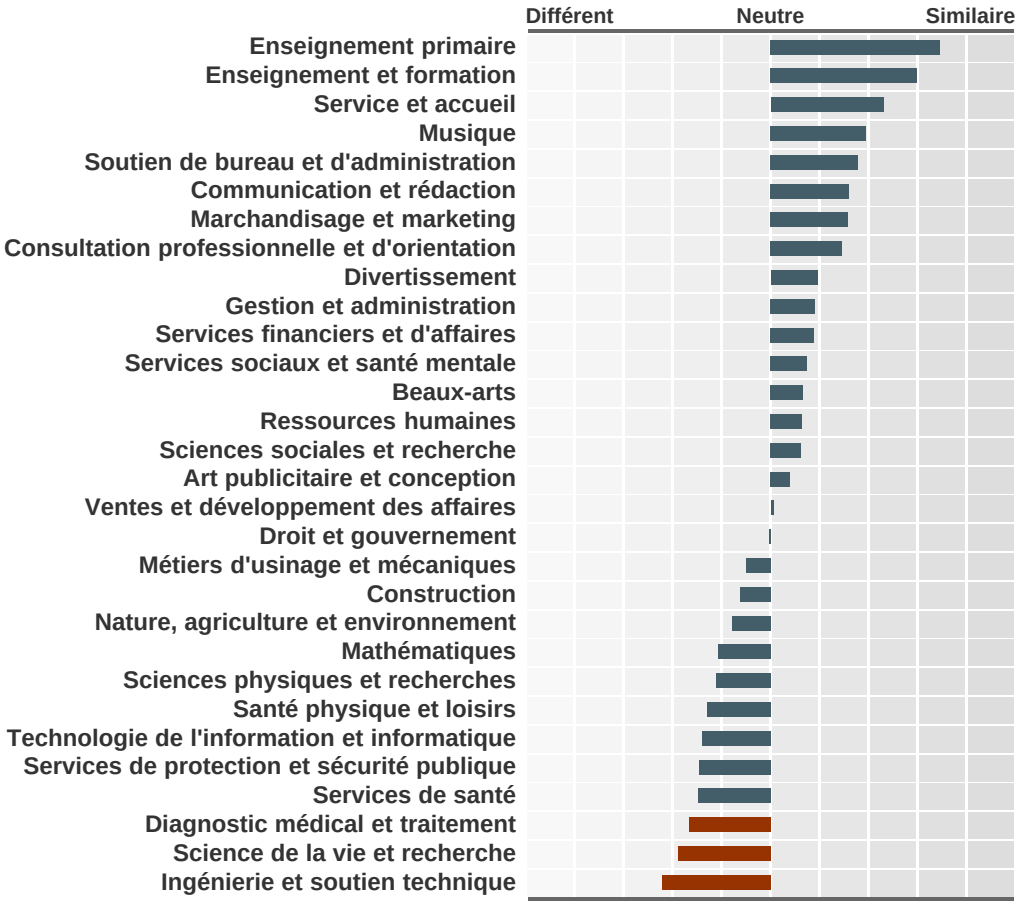
L'ensemble de votre profil axé sur les intérêts de base a été comparé aux intérêts de personnes travaillant au sein de 30 différents groupes d'emplois et le degré de similarité est classé comme étant inférieur. Les résultats indiquent votre intérêt et votre satisfaction probables en lien avec les emplois de chacun des groupes; ils ne vous disent pas si vous connaîtrez un succès au sein d'un domaine ou d'un emploi en particulier. Des détails supplémentaires sur vos **3 principaux** groupes d'emplois se trouvent aux pages suivantes. Tous les 30 groupes d'emplois sont décrits en détail à l'annexe C.

### *Quelle est leur utilité?*

Utilisez vos classements de groupes d'emplois pour cerner les carrières ou les secteurs que vous aimeriez et ceux que vous devriez éviter.

### *Comment pouvez-vous les interpréter?*

Un résultat positif indique que votre profil d'intérêts est similaire aux profils de gens travaillant dans ces secteurs, tandis qu'un résultat négatif indique une différence.




### *N'oubliez pas...*

*Une forte correspondance entre vos **groupes d'emplois** et vos **intérêts de base** signifie que vous partagez le même profil d'intérêts général avec les personnes œuvrant au sein de ces groupes d'emplois.*

*Dans de rares cas, un de vos **groupes d'emplois** pourrait ne pas correspondre à vos **intérêts de base**. Cela veut dire que vous partagez de nombreux intérêts, mais pas tous, avec les personnes travaillant dans ce secteur. On recommande tout de même d'explorer les exemples d'emplois pour ce groupe étant donné qu'un emploi qui répond à bon nombre de vos intérêts pourrait être inscrit.*

### *Conseil*

*Consultez la section **Explorer mes options** à la fin du rapport pour obtenir des ressources et des suggestions supplémentaires pour les prochaines étapes de l'élaboration de votre plan de carrière.*

## Principal groupe d'emplois n° 1: Enseignement primaire

Les professions liées à la catégorie **enseignement primaire** visent à enseigner et à aider les enfants d'âge préscolaire et les élèves des écoles primaires. Ces éducateurs enseignent les éléments de base associés à une vaste gamme de sujets, comme les mathématiques, la lecture, la science, les études sociales et les arts. Ils assurent également la promotion du développement physique, mental et social des enfants. La plupart des emplois exigent une formation en enseignement ou une formation postsecondaire en développement de l'enfant ou de la petite enfance.

Ci-dessous, vous trouverez des exemples d'emplois connexes. Consultez cette liste et cherchez des emplois pour lesquels vous souhaiteriez obtenir plus de renseignements. Les emplois sont énumérés selon le niveau d'études qui peut être requis. Le code de la Classification nationale des professions (CNP) et le code de la personnalité de travail (PT) pouvant être associés à l'emploi sont inclus. Consultez l'annexe B pour connaître les descriptions des résultats de personnalité de travail.

## Exemples d'emplois

### École secondaire ou formation spécifique à l'emploi

| *Code de CNP* | *Exemple d'emploi* | *Code de la PT* |
|---|---|---|
| 4411 | Gardiens/gardiennes d'enfants en milieu familial | ai,ex,en |
| 4413 | Aides-enseignants/aides-enseignantes aux niveaux primaire et secondaire | ai,co,or |

### Collège, formation professionnelle ou en apprentissage

| *Code de CNP* | *Exemple d'emploi* | *Code de la PT* |
|---|---|---|
| 4214 | Éducateurs/éducatrices et aides-éducateurs/aides-éducatrices de la petite enfance | ai,ex |
| 4215 | Instructeurs/instructrices pour personnes ayant une déficience | ai,ex |

### Baccalauréat, maîtrise ou doctorat universitaire

| *Code de CNP* | *Exemple d'emploi* | *Code de la PT* |
|---|---|---|
| 4032 | Enseignants/enseignantes aux niveaux primaire et préscolaire | ai,ex,co |
| 413 | Gestionnaires de la fonction publique – élaboration de politiques en matière d'éducation et administration de programmes | en,co,ai |
| 4166 | Recherchistes, experts-conseils/expertes-conseils et agents/agentes de programmes en politiques de l'enseignement | ai,en |
| 422 | Directeurs/directrices d'école et administrateurs/administratrices de programmes d'enseignement aux niveaux primaire et secondaire | en,ai,co |
| 5111 | Bibliothécaires | co,ai,en |

## *Où puis-je trouver d'autres renseignements?*

Les **associations professionnelles canadiennes** fournissent de précieux renseignements à jour sur des professions précises, notamment la certification, les études et la formation, le perfectionnement professionnel, les événements actuels et les ressources en matière de carrières.

## Exemples d'associations professionnelles canadiennes

- Association canadienne d'éducation - www.edcan.ca/?lang=fr
- Association canadienne des bibliothèques - http://cla.ca/
- Association canadienne pour la promotion des services de garde à l'enfance - https://acpsge.ca/

## *N'oubliez pas...*

*Les gens qui font carrière dans ce groupe d'emplois ont tendance à avoir des résultats élevés en matière d'intérêts de base sur **Études primaires, Services sociaux, Enseignement, Travail de bureau et Services personnels**.*

*Voici la correspondance de vos **intérêts de base** :*

| | |
|---|---|
| *Études primaires* | *Élevé* |
| *Services sociaux* | *Moyen* |
| *Enseignement* | *Élevé* |
| *Travail de bureau* | *Moyen* |
| *Services personnels* | *Moyen* |

## *Conseil*

*Les emplois énumérés ici sont seulement indiqués à titre d'exemples; explorez d'autres perspectives de carrière qui n'apparaissent pas sur cette liste. Consultez la section **Explorer mes options**.*

## Enseignement primaire (suite)

### Exemples d'associations professionnelles canadiennes (suite)

- Canadian Association for Young Children - www.cayc.ca
- Canadian Association of Child Life Leaders - www.cacll.org
- Canadian Association of Principals - http://cdnprincipals.org
- Canadian School Boards Association - http://cdnsba.org
- Fédération canadienne des enseignantes et des enseignants - www.ctf-fce.ca/fr
- Fédération canadienne des services de garde à l'enfance - www.cccf-fcsge.ca/fr
- Montessori Society of Canada - www.montessorisocietycanada.org

## Principal groupe d'emplois n° 2: Enseignement et formation

Les professions liées à la catégorie **enseignement et formation** sont axées sur l'éducation, l'enseignement, le développement de cours et la recherche sur des sujets spécialisés. Les personnes œuvrant dans ce domaine travaillent dans les écoles secondaires, les collèges, les universités et les organisations. Les enseignants ont tendance à se spécialiser sur des sujets précis, comme les arts, l'ingénierie ou les sciences sociales. Envisagez de combiner votre intérêt envers l'enseignement avec vos autres intérêts. Un diplôme de premier cycle et (ou) en enseignement est requis pour la plupart des emplois en enseignement, tandis que d'autres emplois à titre de formateurs exigent une formation spécialisée liée à des sujets donnés, comme l'enseignement aux adultes.

Ci-dessous, vous trouverez des exemples d'emplois connexes. Consultez cette liste et cherchez des emplois pour lesquels vous souhaiteriez obtenir plus de renseignements. Les emplois sont énumérés selon le niveau d'études qui peut être requis. Le code de la Classification nationale des professions (CNP) et le code de la personnalité de travail (PT) pouvant être associés à l'emploi sont inclus. Consultez l'annexe B pour connaître les descriptions des résultats de personnalité de travail.

## Exemples d'emplois

### École secondaire ou formation spécifique à l'emploi

| Code de CNP | Exemple d'emploi | Code de la PT |
|---|---|---|
| 4413 | Aides-enseignants/aides-enseignantes aux niveaux primaire et secondaire | ai,co,or |

### Collège, formation professionnelle ou en apprentissage

| Code de CNP | Exemple d'emploi | Code de la PT |
|---|---|---|
| 4212 | Travailleurs/travailleuses des services sociaux et communautaires | |
| | Instructeur/instructrice en matière d'autonomie fonctionnelle | ai,cu |
| | Instructeur/instructrice en perfectionnement des compétences personnelles – services sociaux | ai,cu |
| | Instructeur/instructrice en préparation à la vie quotidienne | co,or,ai |
| 4215 | Instructeurs/instructrices pour personnes ayant une déficience | ai,ex |
| 4216 | Autres instructeurs/instructrices | |
| | Examinateur/examinatrice de permis de conduire | co,or,en |
| | Instructeur/instructrice de conduite automobile | ai,ex,en |
| | Instructeur/instructrice d'école de soins de beauté | ai |
| | Professeur/professeure de couture – enseignement non professionnel | ai,ex,en |
| 4217 | Autre personnel relié à la religion | |
| | Travailleur/travailleuse en enseignement religieux | |
| 5254 | Animateurs/animatrices et responsables de programmes de sports, de loisirs et de conditionnement physique | |
| | Instructeur/instructrice de conditionnement physique | ai,pr,en |
| | Instructeur/instructrice en arts et métiers | ai,pr,en |
| | Moniteur/monitrice de gymnastique | ai,pr,en |
| | Moniteur/monitrice de ski | ai,pr,en |

### Baccalauréat, maîtrise ou doctorat universitaire

| Code de CNP | Exemple d'emploi | Code de la PT |
|---|---|---|
| 4011 | Professeurs/professeures et chargés/chargées de cours au niveau universitaire | |
| | Professeur/professeure de biochimie au niveau universitaire | ai,cu,lo |

### *N'oubliez pas...*

*Les gens qui font carrière dans ce groupe d'emplois ont tendance à avoir des résultats élevés en matière d'intérêts de base sur **Enseignement, Études primaires, Services sociaux, Travail de bureau et Médiation et persuasion**.*

*Voici la correspondance de vos **intérêts de base** :*

| | |
|---|---|
| *Enseignement* | *Élevé* |
| *Études primaires* | *Élevé* |
| *Services sociaux* | *Moyen* |
| *Travail de bureau* | *Moyen* |
| *Médiation et persuasion* | *Moyen* |

### *Conseil*

*Les emplois énumérés ici sont seulement indiqués à titre d'exemples; explorez d'autres perspectives de carrière qui n'apparaissent pas sur cette liste. Consultez la section **Explorer mes options**.*

## Enseignement et formation (suite)

**Baccalauréat, maîtrise ou doctorat universitaire (suite)**

| *Code de CNP* | *Exemple d'emploi* | *Code de la PT* |
|---|---|---|
| 4011 | Professeurs/professeures et chargés/chargées de cours au niveau universitaire | |
| | Professeur/professeure de criminologie au niveau universitaire | ai,cu,lo |
| | Professeur/professeure de génie mécanique au niveau universitaire | lo,pr,ai |
| | Professeur/professeure de lettres et sciences humaines au niveau universitaire | ai,cu,inf |
| | Professeur/professeure de physique au niveau universitaire | ai,lo,cu |
| | Professeur/professeure de religion au niveau universitaire | ai,ex,cu |
| | Professeur/professeure d'économie au niveau universitaire | ai,cu,lo |
| 4012 | Assistants/assistantes d'enseignement et de recherche au niveau postsecondaire | ai,co,or |
| 4021 | Enseignants/enseignantes au niveau collégial et autres instructeurs/instructrices en formation professionnelle | ai,pr |
| 4031 | Enseignants/enseignantes au niveau secondaire | ai,ex,inf |
| 4032 | Enseignants/enseignantes aux niveaux primaire et préscolaire | ai,ex,co |
| 4033 | Conseillers/conseillères en information scolaire | ai |
| 413 | Gestionnaires de la fonction publique – élaboration de politiques en matière d'éducation et administration de programmes | en,co,ai |
| 4151 | Psychologues | |
| | Psychologue de l'éducation | cu,lo,ai |
| | Psychologue scolaire | cu,lo,ai |
| 4166 | Recherchistes, experts-conseils/expertes-conseils et agents/agentes de programmes en politiques de l'enseignement | ai,en |
| 421 | Administrateurs/administratrices – enseignement postsecondaire et formation professionnelle | |
| | Administrateur/administratrice de faculté | en,co,ai |
| | Administrateur/administratrice de programmes d'études | en,co,ai |
| | Registraire d'université | en,co,ai |
| 422 | Directeurs/directrices d'école et administrateurs/administratrices de programmes d'enseignement aux niveaux primaire et secondaire | en,ai,co |
| 423 | Directeurs/directrices des services sociaux, communautaires et correctionnels | |
| | Directeur/directrice de l'éducation religieuse | en,as,ai |
| 5111 | Bibliothécaires | co,ai,en |

### *Où puis-je trouver d'autres renseignements?*

Les **associations professionnelles canadiennes** fournissent de précieux renseignements à jour sur des professions précises, notamment la certification, les études et la formation, le perfectionnement professionnel, les événements actuels et les ressources en matière de carrières.

## Exemples d'associations professionnelles canadiennes

- Association canadienne d'éducation - www.edcan.ca/?lang=fr
- Association canadienne des bibliothèques - cla.ca
- Association canadienne des gestionnaires de commissions scolaires - www.edline.net/pages/cassa-acgcs

## Enseignement et formation (suite)

### Exemples d'associations professionnelles canadiennes (suite)

- Association canadienne des professeures et professeurs d'université - www.caut.ca/fr
- Association canadienne des professeurs de langues secondes - www.caslt.org/fr/
- Association canadienne des professionnels de l'immersion - www.acpi.ca
- Canadian Association for University Continuing Education - http://cauce-aepuc.ca/
- Canadian Association of Principals - http://cdnprincipals.org
- Canadian School Boards Association - http://cdnsba.org
- Collèges et instituts Canada - www.collegesinstitutes.ca/fr
- Corporation canadienne des sciences religieuses - http://ccsr.ca/accueil/?lang=fr
- Fédération canadienne des enseignantes et des enseignants - www.ctf-fce.ca/fr
- Le conseil canadien pour l'avancement de l'éducation - www.ccaecanada.org/fr
- Universités Canada - www.univcan.ca/fr/

## Principal groupe d'emplois n° 3: Service et accueil

Les professions liées à la catégorie **service et accueil** visent beaucoup à assurer le confort physique et social ainsi que le bien-être des personnes, individuellement ou en groupe. Ces emplois offrent un vaste éventail de services aux gens, comme les services alimentaires, l'hébergement, les voyages, le tourisme, ainsi que des services personnels, comme la coiffure et l'esthétique. Les responsabilités peuvent comprendre le service aux clients d'un restaurant, la réservation de billets d'avion, le nettoyage des chambres d'hôtel ou les manucures. La plupart de ces emplois offrent une formation sur place; cependant, certains emplois peuvent exiger une formation spécialisée.

Ci-dessous, vous trouverez des exemples d'emplois connexes. Consultez cette liste et cherchez des emplois pour lesquels vous souhaiteriez obtenir plus de renseignements. Les emplois sont énumérés selon le niveau d'études qui peut être requis. Le code de la Classification nationale des professions (CNP) et le code de la personnalité de travail (PT) pouvant être associés à l'emploi sont inclus. Consultez l'annexe B pour connaître les descriptions des résultats de personnalité de travail.

## Exemples d'emplois

### École secondaire ou formation spécifique à l'emploi

| *Code de CNP* | *Exemple d'emploi* | *Code de la PT* |
|---|---|---|
| 4412 | Aides familiaux résidents/aides familiales résidentes, aides de maintien à domicile et personnel assimilé | ai,pr,or |
| 6511 | Maîtres d'hôtel et hôtes/hôtesses | en,ai |
| 6512 | Barmans/barmaids | en,co,pr |
| 6513 | Serveurs/serveuses d'aliments et de boissons | ai,en,co |
| 6521 | Conseillers/conseillères en voyages | en,as,co |
| 6522 | Commissaires et agents/agentes de bord | en,ai,co |
| 6523 | Agents/agentes à la billetterie et aux services aériens | co,en,ai |
| 6524 | Agents/agentes à la billetterie, représentants/représentantes du service en matière de fret et personnel assimilé dans le transport routier et maritime | co,en,ai |
| 6525 | Réceptionnistes d'hôtel | co,en,ai |
| 6531 | Guides touristiques et guides itinérants/guides itinérantes | ai,en,as |
| 6533 | Personnel préposé au jeu dans les casinos | co,en,pr |
| 6552 | Autres préposés/autres préposées aux services d'information et aux services à la clientèle | |
| | Commis à l'information – service à la clientèle | en,ai,co |
| 6561 | Conseillers/conseillères imagistes, conseillers mondains/conseillères mondaines et autres conseillers/conseillères en soins personnalisés | ex,en,ai |
| 6562 | Esthéticiens/esthéticiennes, électrolystes et personnel assimilé | ex,en,ai |
| 6564 | Autre personnel de services personnalisés | |
| 7511 | Conducteurs/conductrices de camions de transport | pr,co,or |
| 7512 | Conducteurs/conductrices d'autobus et opérateurs/opératrices de métro et autres transports en commun | pr,ai |
| 7513 | Chauffeurs/chauffeuses de taxi, chauffeurs/chauffeuses de limousine et chauffeurs/chauffeuses | pr,en |
| 7514 | Chauffeurs-livreurs/chauffeuses-livreuses – services de livraison et de messagerie | pr,co,en |
| 7522 | Conducteurs/conductrices de machinerie d'entretien public et personnel assimilé | pr,co,or |
| 7533 | Opérateurs/opératrices de bateau à moteur, de bac à câble et personnel assimilé | |
| | Patron/patronne de bateau d'excursion | en,pr |

### *N'oubliez pas...*

*Les gens qui font carrière dans ce groupe d'emplois ont tendance à avoir des résultats élevés en matière d'intérêts de base sur **Services personnels, Travail de bureau, Activités familiales, Affaires et Métiers spécialisés**.*

*Voici la correspondance de vos **intérêts de base** :*

| | |
|---|---|
| *Services personnels* | *Moyen* |
| *Travail de bureau* | *Moyen* |
| *Activités familiales* | *Élevé* |
| *Affaires* | *Moyen* |
| *Métiers spécialisés* | *Moyen* |

### *Conseil*

*Les emplois énumérés ici sont seulement indiqués à titre d'exemples; explorez d'autres perspectives de carrière qui n'apparaissent pas sur cette liste. Consultez la section **Explorer mes options**.*

## Service et accueil (suite)

### École secondaire ou formation spécifique à l'emploi (suite)

| *Code de CNP* | *Exemple d'emploi* | *Code de la PT* |
|---|---|---|
| 7534 | Agents/agentes de piste dans le transport aérien | pr,ai,en |
| 9445 | Coupeurs/coupeuses de tissu, de fourrure et de cuir | pr,co,ex |
| 9446 | Opérateurs/opératrices de machines à coudre industrielles | pr,co,or |

### Collège, formation professionnelle ou en apprentissage

| *Code de CNP* | *Exemple d'emploi* | *Code de la PT* |
|---|---|---|
| 1226 | Planificateurs/planificatrices de congrès et d'événements | en,co,ai |
| 4217 | Autre personnel relié à la religion | |
| | Membre de l'Armée du salut sur le terrain | |
| 6311 | Représentants/représentantes des ventes financières | en,co,pr |
| 6312 | Gouvernants principaux/gouvernantes principales | pr,co,or |
| 6313 | Superviseurs/superviseures des services d'hébergement, de voyages, de tourisme et des services connexes | |
| 6314 | Superviseurs/superviseures des services d'information et des services à la clientèle | |
| 6315 | Surveillants/surveillantes des services de nettoyage | en,co,pr |
| 6316 | Surveillants/surveillantes des autres services | |
| | Superviseur/superviseure de nettoyeurs à sec | pr,co,or |
| 6321 | Chefs | en,pr,ex |
| 6322 | Cuisiniers/cuisinières | pr,en,as |
| 6331 | Bouchers/bouchères, coupeurs/coupeuses de viande et poissonniers/poissonnières – commerce de gros et de détail | pr,co,en |
| 6332 | Boulangers-pâtissiers/boulangères-pâtissières | pr,co,or |
| 6341 | Coiffeurs/coiffeuses et barbiers/barbières | ex,en,ai |
| 6342 | Tailleurs/tailleuses, couturiers/couturières, fourreurs/fourreuses et modistes | pr,ex,en |
| 6343 | Cordonniers/cordonnières et fabricants/fabricantes de chaussures | pr,co,ex |
| 6345 | Tapissiers-garnisseurs/tapissières-garnisseuses | pr |
| 6346 | Directeurs/directrices de funérailles et embaumeurs/embaumeuses | en,ai,co |

### Baccalauréat, maîtrise ou doctorat universitaire

| *Code de CNP* | *Exemple d'emploi* | *Code de la PT* |
|---|---|---|
| 631 | Directeurs/directrices de la restauration et des services alimentaires | en,co,pr |
| 632 | Directeurs/directrices des services d'hébergement | en,co,ai |
| 651 | Directeurs/directrices du service à la clientèle et des services personnels, n.c.a. | |
| | Gérant/gérante de salon de coiffure | ex,en,ai |

## *Où puis-je trouver d'autres renseignements?*

Les **associations professionnelles canadiennes** fournissent de précieux renseignements à jour sur des professions précises, notamment la certification, les études et la formation, le perfectionnement professionnel, les événements actuels et les ressources en matière de carrières.

## Exemples d'associations professionnelles canadiennes

- Association canadienne de la boulangerie - www.baking.ca
- Association canadienne des agences de voyages - www.actafr.ca/
- Association canadienne des professionnels des services alimentaires - http://cafp.ca/montreal/montreal-branch

## Service et accueil (suite)

### Exemples d'associations professionnelles canadiennes (suite)

- Association de l'industrie touristique du Canada - tiac-aitc.ca/index2_Fr.html
- Association des hôtels du Canada - www.hotelassociation.ca
- Association des services funéraires du Canada - www.fsac.ca
- Canadian Cosmetics Careers Association - http://cosmetics.ca
- Canadian Society of Professional Event Planners - www.canspep.ca
- Canadian Taxicab Association - www.cantaxi.ca
- Cosmetics Alliance Canada - www.cosmeticsalliance.ca/
- Fabricare Canada - www.fabricarecanada.com
- Food and Consumer Products of Canada - www.fcpc.ca
- Fédération canadienne de l'entreprise indépendante - www.cfib-fcei.ca/francais
- Fédération culinaire canadienne - http://ccfcc.ca/fr
- Restaurants Canada - www.restaurantscanada.org/fr
- Travailleurs et travailleuses unis de l'alimentation et du commerce Canada - www.tuac.ca

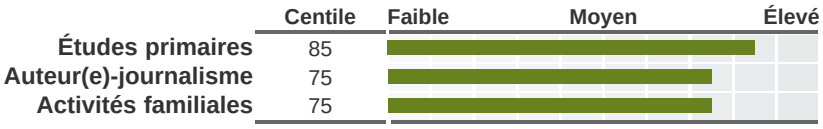
# Explorateur de carrière Jackson

Rapport pour : **Sam Sample**
Date du rapport : **20 avril 2025**
Sexe : **Homme**

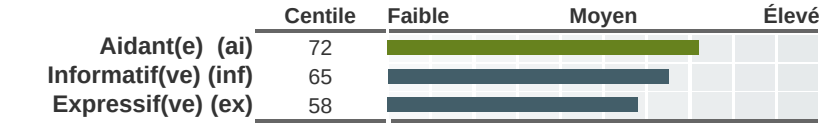
## Résumé

Vos résultats sont résumés ci-dessous, incluant vos 3 principaux intérêts de base, vos 3 principaux résultats de personnalité de travail, vos 3 principaux groupes d'études et vos 3 principaux groupes d'emplois.

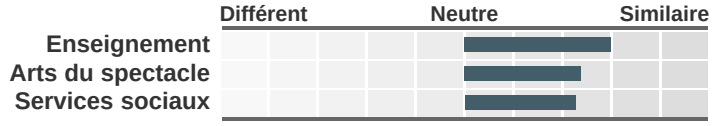
### Intérêts de base



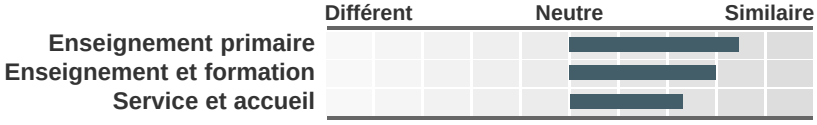

### Résultats de personnalité de travail




### Groupes d'études




### Groupes d'emplois




### *N'oubliez pas...*

*Il est important de prendre vos résultats en considération pour tous vos **intérêts de base** et toutes vos **personnalités de travail**, et non seulement les 3 principaux. Les résultats faibles pour les intérêts de base et la personnalité de travail peuvent souvent vous renseigner autant, car ils peuvent vous aider à décider quels types d'emplois ou d'environnements que vous devriez possiblement éviter en explorant vos options de carrière.*

## Explorer mes options

En complétant le ECJ, vous avez fait un pas très important vers la sélection réfléchie de votre carrière. Vous avez appris à mieux vous connaître, à connaître vos intérêts et la façon dont ils se comparent aux personnes étudiant et travaillant dans une variété de secteurs. Les sections suivantes vous aideront à en apprendre davantage sur vos sphères d'intérêts afin de poursuivre l'élaboration de votre plan de carrière.

### Par où commencer?

La recherche sur le Web peut fournir des renseignements et des ressources pratiquement illimités. Commencez par chercher des sujets liés à vos principaux groupes d'emplois. En particulier, cherchez des renseignements sur :

- les descriptions et les tâches d'emplois;
- les conditions de travail;
- les salaires, la rémunération;
- les connaissances, les aptitudes requises;
- l'éducation, la formation;
- les occasions d'apprentissage;
- les associations professionnelles;
- les tendances d'emploi;
- les possibilités et les perspectives d'emploi;
- les employeurs potentiels;
- les statistiques d'emploi;
- le marché du travail local;
- les entreprises chefs de file de l'industrie;
- les affichages de postes.

Consultez les liens suivants comme point de départ, mais augmentez la portée de votre recherche à mesure que vous trouvez d'autres possibilités, que vous en apprenez davantage et que vous éliminez des options.

- noc.esdc.gc.ca/Francais/Debut.aspx
- www.onetonline.org
- www.bls.gov/OOH
- www.guichetemplois.gc.ca/accueil-fra.do?lang=fra
- alis.alberta.ca/occinfo
- www.canadian-universities.net
- www.canada.ca/fr/emploi-developpement-social/services/aide-financiere-etudiants.html
- www.schoolfinder.com
- www.transferableskills.ca
- www.apprenticetrades.ca
- www.indeed.com

### À qui devrais-je parler?

Parlez avec les personnes qui ont de l'expérience et qui sont prêtes à partager leurs connaissances avec vous. C'est la meilleure façon d'obtenir les renseignements les plus précis et à jour concernant les carrières qui vous intéressent.

- Les gens qui travaillent dans le domaine
- Conseillères et conseillers en carrières et emplois
- Enseignantes, enseignants, formatrices et formateurs
- Professionnelles et professionnels des ressources humaines
- Conseillères et conseillers d'orientation ou pédagogiques
- Famille ou amis

### Que puis-je faire aujourd'hui pour m'aider à faire un pas dans la bonne direction?

- *Pensez à votre avenir.* Répondez aux questions suivantes pour vous aider à mieux comprendre le type de carrière et le mode de vie que vous souhaitez.
- *Apprenez les exigences.* Faites une recherche sur les exigences en matière de certification, d'études et de formation dans votre région.
- *Passez une entrevue.* Communiquez avec des personnes dans le domaine et fixez un « rendez-vous d'information » avec elles.
- *Observez un poste de travail.* Passez une journée avec une personne qui travaille dans le domaine.
- *Acquerrez de l'expérience.* Envoyez une demande d'emploi ou de bénévolat pour un poste dans le domaine.

## Questions à considérer avant de choisir ma carrière...

Les questions ci-dessous fournissent un encadrement et une orientation si vous vous sentez surpassé(e) par les possibilités de carrière. Vos réponses à ces questions changeront au fil du temps, mais pour l'instant, envisagez votre avenir en tentant de répondre à chaque question.

### *Type de travail et environnement de travail*

- Est-ce que je veux travailler et vivre dans une petite communauté ou une grande ville?
- Est-ce que je veux travailler pour une petite ou une grande organisation?
- Est-ce que je veux un emploi où je devrai m'exécuter ou parler devant les gens?
- Est-ce que je veux travailler debout, assis(e) à un bureau devant un ordinateur ou au volant d'un véhicule toute la journée?
- Est-ce que je veux faire un travail manuel?
- Est-ce que je veux travailler à l'intérieur ou à l'extérieur?
- Est-ce que je veux travailler en équipe avec d'autres personnes ou seul(e)?

### *Horaire*

- Est-ce que je veux un horaire régulier, un travail par quarts, un horaire flexible ou à des heures imprévisibles?
- Est-ce que ça me dérange de travailler sur appel, d'avoir un emploi occasionnel, de faire des heures supplémentaires ou plus longues?
- Est-ce que je veux travailler le jour, le soir ou la fin de semaine?
- Est-ce que je veux voyager dans le cadre de mon emploi?
- Est-ce que je veux faire la navette?

### *Valeurs personnelles*

- Quelles sont mes priorités dans la vie? Travail, famille, voyage, argent, loisirs ou autre chose?
- Que veux-je tirer de ma carrière?
- Qu'est-ce que je trouve personnellement enrichissant?
- Est-ce que je veux pouvoir laisser mon travail derrière moi lorsque je retourne à la maison le soir?
- Est-ce que je veux pouvoir consacrer beaucoup de mon temps libre aux passe-temps, aux sports, aux activités de bénévolat ou à autre chose?
- Dans quelle mesure le salaire est-il important? Les avantages sociaux? Les autres avantages offerts aux employés?
- Est-ce que j'aspire à être nommé(e) gestionnaire (ou un poste plus élevé) un jour?
- Est-ce que je veux une carrière stimulante? Mon rendement est-il meilleur sous pression?

### *Expérience et éducation*

- Dans quels domaines est-ce que je possède de l'expérience et des connaissances?
- Est-ce que j'ai la formation et les cours dont j'ai besoin pour obtenir la carrière que j'envisage?
- Mes notes sont-elles assez élevées?
- Est-ce que je veux investir temps et argent pour étudier davantage?
- Quelle autre expérience ai-je obtenue grâce à mes passe-temps, mon bénévolat ou ma vie personnelle?

### *Possibilités*

- Les programmes d'enseignement ou de formation et le marché du travail qui m'intéressent sont-ils contingentés?
- Combien de possibilités dans ce domaine sont disponibles au sein de la communauté dans laquelle je souhaite vivre?
- Les possibilités seront-elles différentes une fois que j'aurai terminé mes études ou ma formation?
- Qui sont les employeurs potentiels?
- Quels facteurs pourraient accroître ou diminuer la demande de personnes travaillant dans ce domaine?

## Annexe A : Descriptions des intérêts de base

### Rôles de travail

*Les **rôles de travail** décrivent les préférences pour des activités associées à certains emplois (p. ex., les personnes qui occupent un poste lié aux **services médicaux** sont généralement intéressées par des activités comme examiner un(e) patient(e)).*

| | |
|---|---|
| *Activités familiales* | Représente un intérêt pour les activités à la maison et une participation active dans la vie familiale et les responsabilités ménagères. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer planifier des activités familiales, décorer et rénover la maison et recevoir des invités. |
| *Affaires* | Représente un intérêt envers les responsabilités et les fonctions professionnelles quotidiennes et l'exploitation d'une entreprise ou d'une organisation. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer faire un travail administratif comprenant la planification, l'organisation, le marketing, l'établissement de budgets et la supervision du personnel. |
| *Arts créatifs* | Représente un intérêt pour les arts appliqués ou les beaux-arts et le besoin d'exprimer ses idées de manière créative, originale et artistique. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer dessiner des croquis, décorer, peindre des ouvrages originaux et composer de la musique. |
| *Arts du spectacle* | Représente un intérêt pour la prestation sur scène. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer faire du théâtre ou du cinéma, chanter, divertir ou jouer un instrument de musique. |
| *Auteur(e)-journalisme* | Représente un intérêt pour la rédaction créative visant un public général. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer la rédaction, l'édition et la publication de romans, de nouvelles, de poèmes, de reportages et de communications à diverses fins. |
| *Aventure* | Représente un intérêt pour des situations nouvelles et la recherche d'un emploi quelque peu dangereux ou risqué. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer pratiquer des sports extrêmes ou explorer de nouveaux endroits et milieux. |
| *Droit* | Représente un intérêt envers la loi, les politiques et la justice. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer défendre et représenter les clientes et les clients, rédiger et examiner des documents juridiques, compiler des faits et référencer des cas. |
| *Enseignement* | Représente un intérêt pour l'enseignement d'un sujet donné. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer concevoir du matériel de cours, planifier des activités d'apprentissage, aider des élèves et répondre à des questions. |
| *Études primaires* | Représente un intérêt pour l'enseignement et les soins aux jeunes enfants. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer enseigner des sujets et des aptitudes de base, planifier des activités intéressantes pour faire participer les jeunes enfants et appuyer leur développement. |
| *Finances* | Représente un intérêt envers la gestion des besoins financiers du public. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer régler des problèmes financiers, suivre les tendances du marché et prendre des décisions concernant les investissements et les transactions. |
| *Ingénierie* | Représente un intérêt pour la conception, la mise à l'essai ou la fabrication d'une vaste gamme de produits. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer travailler avec des matières brutes, de l'équipement et une technologie industriels et appliquer des principes scientifiques pour régler des problèmes pratiques. |
| *Leadership autoritaire* | Représente un intérêt envers les environnements de travail qui font appel à un type de leadership assertif ou dynamique qui comprend une supervision active et directe, comme le domaine militaire. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer faire preuve d'autorité, maintenir l'ordre, appliquer des règles et des normes, et formuler des commentaires sur le rendement. |
| *Mathématiques* | Représente un intérêt à travailler avec les chiffres et les formules pour régler des problèmes. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer faire des calculs et des estimations, planifier et appliquer des méthodes mathématiques pour régler des problèmes. |

## Annexe A : Descriptions des intérêts de base (suite)

| | |
|---|---|
| *Médiation et persuasion* | Représente un intérêt envers la médiation de conflits et la résolution de situations interpersonnelles qui sont difficiles ou émotionnelles. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer défendre les droits des autres, représenter des personnes, des groupes ou des parties, et négocier en vue d'obtenir des résultats positifs. |
| *Métiers spécialisés* | Représente un intérêt pour le travail manuel qualifié et le travail manuel ou avec des machines pour créer, réparer ou fabriquer des produits et des fournitures. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer entretenir ou faire fonctionner de l'équipement, assembler et installer des matériaux et des produits. |
| *Nature-agriculture* | Représente un intérêt à travailler à l'extérieur avec des animaux ou des plantes. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer préserver la nature et l'environnement, planter ou s'occuper d'un jardin, travailler dans une serre ou un verger, élever des animaux et récolter des cultures. |
| *Rédaction technique* | Représente un intérêt pour la rédaction de rapports factuels détaillés, de manuels ou de comptes-rendus sur des sujets scientifiques, techniques, juridiques ou historiques. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer compiler des faits, définir des concepts, traduire des documents et rédiger des communications. |
| *Sciences de la vie* | Représente un intérêt envers l'examen de divers aspects des organismes vivants et des processus vitaux. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer étudier et faire de la recherche dans des domaines comme la biologie, la médecine et l'écologie. |
| *Sciences physiques* | Représente un intérêt envers l'examen et l'étude de matières inertes dans des domaines comme la physique, la chimie, l'astronomie et la géologie. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer étudier les théories scientifiques, la recherche, l'analyse de données, l'observation de réactions chimiques et les expériences avec divers éléments et composés. |
| *Sciences sociales* | Représente un intérêt pour l'examen et l'apprentissage entourant des sujets liés à la société, aux organisations, au comportement humain et aux interactions sociales. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer mener des recherches, faire des sondages auprès des gens pour recueillir des données et utiliser ces données pour analyser et examiner les relations et les tendances. |
| *Services médicaux* | Représente un intérêt envers la prévention et le traitement des maladies chez l'humain ainsi que la promotion d'une bonne santé. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer évaluer des patients, traiter des blessures, administrer des médicaments et fournir des thérapies. |
| *Services personnels* | Représente un intérêt envers la prestation de services directs au public. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer aider les gens à organiser leurs plans, fournir des services de base et de luxe, répondre à des demandes et à des besoins spéciaux. |
| *Services sociaux* | Représente un intérêt pour aider les gens à gérer des problèmes et assurer le bien-être social des personnes. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer conseiller les gens dans le besoin et leur fournir un encadrement, des ressources et des programmes sociaux. |
| *Services-conseils* | Représente un intérêt pour conseiller et donner des conseils d'expert aux clientes et aux clients. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer offrir des conseils, mener des sondages et fournir des recommandations et des conseils au sein d'une industrie précise. |
| *Supervision de personnel* | Représente un intérêt pour la planification, l'organisation et la coordination des activités du personnel. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer les responsabilités de gestion, comme la délégation, la formation, l'orientation et l'examen du travail et des niveaux de rendement du personnel. |
| *Travail de bureau* | Représente un intérêt pour le travail de bureau et d'autres tâches administratives pertinentes au contexte des affaires. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer le travail et les responsabilités de routine qui exigent un niveau élevé de détail, d'organisation et de planification. |
| *Ventes* | Représente un intérêt envers la participation des clientes et des clients et la vente de produits et de services. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer faire la démonstration de produits, influencer les gens et élaborer des stratégies de marketing efficaces. |

## Annexe A : Descriptions des intérêts de base (suite)

### Styles de travail

*Les **styles de travail** décrivent les préférences pour certains types d'environnements de travail et de situations (p. ex., les gens œuvrant dans des milieux de travail qui mettent l'accent sur **l'endurance** ne se préoccupent généralement pas des heures supplémentaires qu'ils doivent faire pour terminer un projet).*

| | |
|---|---|
| *Autonomie* | Représente un intérêt pour les environnements de travail qui sont exempts de restrictions, de règles et de supervision étroite. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer régler des problèmes seules au lieu de chercher à obtenir des conseils auprès des autres. |
| *Confiance interpersonnelle* | Représente un intérêt pour les environnements de travail qui exigent un niveau élevé de confiance en soi lors des interactions avec les autres et une confiance envers l'accomplissement de tâches interpersonnelles. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer rencontrer de nouvelles personnes, mener des discussions, donner des présentations et parler en toute confiance de sujets variés. |
| *Endurance* | Représente un intérêt à travailler sur une tâche pendant de longues heures consécutives et à persévérer en cas de difficulté. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer consacrer plus du temps à régler des problèmes difficiles et à terminer des tâches d'envergure. |
| *Organisation* | Représente un intérêt pour des environnements de travail qui encouragent les habitudes de travail organisées, structurées et la fiabilité. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer garder les choses en ordre, respecter leurs obligations, un plan, un horaire ou un échéancier. |
| *Rendement scolaire* | Représente un intérêt pour les activités scientifiques et possède généralement des habitudes d'études disciplinées. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer l'étude, la lecture, l'accomplissement de mandats, la recherche et l'apprentissage de nouveaux sujets. |
| *Responsabilité* | Représente un intérêt envers des environnements de travail qui exigent un niveau élevé d'intégrité et de valeurs traditionnelles. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés pourraient aimer être à jour dans leurs responsabilités, respecter les autres et leurs obligations. |
| *Sécurité d'emploi* | Représente un intérêt pour des environnements de travail qui offrent un avenir stable et prévisible avec peu de risque d'échec ou de perte personnelle. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés ont tendance à favoriser des procédures bien établies, à employer des pratiques sécuritaires et à éviter les risques sociaux et financiers. |

## Annexe B : Descriptions de la personnalité de travail

| | |
|---|---|
| *Aidant(e) (ai)* | Un résultat élevé associé à **aidant(e)** indique que vous avez tendance à faire preuve d'une réelle préoccupation pour les autres, particulièrement les personnes ayant des problèmes et celles qui ont besoin d'aide. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés aiment les interactions sociales, donner des conseils et peuvent être décrites comme étant gentilles, réconfortantes, sympathiques, aidantes, charitables et coopératives. Si vous avez obtenu un résultat élevé pour cette personnalité de travail, envisagez des professions au sein desquelles vous pourrez assumer un rôle direct visant à aider, à servir ou à enseigner les autres. |
| *Assertif(ve) (as)* | Un résultat élevé associé à **assertif(ve)** peut indiquer une préférence pour être en contrôle et occuper un poste d'autorité sur d'autres personnes. Vous avez tendance à avoir confiance en vous et en vos capacités et ressentez le besoin de prendre vos propres décisions, sans chercher à obtenir les conseils ou l'aide des autres. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés peuvent parfois être perçues comme étant franches et directes avec les autres, et aimeront travailler avec les gens, particulièrement dans un rôle dominant. Les personnes travaillant dans des environnements comme le domaine militaire, où ce style de leadership est approprié, reçoivent fréquemment des résultats élevés pour cette personnalité de travail. |
| *Conventionnel(le) (co)* | Un résultat élevé associé à **conventionnel(le)** indique que vous pourriez préférer un rôle bien défini au sein d'une entreprise ou d'une organisation. Vous aimez probablement les activités quotidiennes d'une entreprise, comme la supervision du travail de bureau, la vente de produits, la prise de décisions et la supervision du personnel. Vous pourriez préférer travailler au sein d'une organisation stable et bien établie plutôt qu'un environnement qui change constamment. Vous pourriez également aimer un travail axé sur les détails, plutôt qu'un travail qui exige beaucoup de créativité, des aptitudes mécaniques ou qui comporte des risques physiques potentiels. |
| *Curieux(se) (cu)* | Un résultat élevé associé à **curieux(se)** indique que vous êtes très curieux(se) à propos de nombreux aspects de la société et de l'environnement, notamment de l'humain et des processus vitaux. Vous avez probablement un besoin important d'en savoir davantage sur de nombreux sujets, et on pourrait vous décrire comme étant une personne analytique, réfléchie et curieuse. Si vous avez obtenu un résultat élevé pour cette personnalité de travail, considérez une carrière dans le domaine des sciences sociales ou biologiques, ou une profession qui comporte de la recherche et de l'analyse de renseignements pour régler des problèmes. |
| *Entreprenant(e) (en)* | Un résultat élevé associé à **entreprenant(e)** indique que vous aimez probablement le travail qui comprend parler avec d'autres personnes, particulièrement si le but est de persuader ou d'influencer. Vous avez tendance à avoir confiance en vous et à être extraverti(e) dans de nouvelles situations. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés s'intéressent habituellement aux aspects du marketing et de la gestion d'une entreprise. Elles sont souvent motivées par les symboles conventionnels de statut social, comme l'argent, l'influence et le prestige, plutôt que par d'autres formes de reconnaissance. En plus des carrières dans le domaine des affaires, les personnes qui obtiennent des résultats élevés peuvent aimer le droit, l'administration, les relations publiques et les domaines connexes. |
| *Expressif(ve) (ex)* | Un résultat élevé associé à **expressif(ve)** indique que les autres personnes vous considèrent probablement comme étant artistique. Vous avez tendance à aimer les activités créatives liées aux dramatiques, à la musique, à la rédaction, aux arts appliqués et aux beaux-arts, comme la peinture, les croquis ou le design. Vous aimez et appréciez probablement l'ouvrage créatif des autres. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés ont tendance à être perceptives, inventives, sensibles, imaginatives et conscientes de leur environnement. Les personnes qui travaillent dans le domaine des arts obtiennent généralement des résultats élevés sur ce trait de personnalité de travail, mais un résultat élevé peut aussi suggérer une créativité dans des domaines à l'extérieur des arts, comme l'enseignement et l'ingénierie. |
| *Informatif(ve) (inf)* | Un résultat élevé associé à **informatif(ve)** indique que vous avez tendance à vous intéresser aux idées et à communiquer ces idées aux autres, particulièrement par l'entremise de la rédaction. Vous aimez probablement penser à des sujets longuement, lire, assister à des conférences, étudier et participer à des discussions profondes. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés ont tendance à avoir un vaste éventail d'intérêts et sont souvent décrites comme étant intellectuelles. Les rédactrices et rédacteurs professionnels reçoivent généralement des résultats élevés pour cette personnalité de travail. Cependant, puisque la rédaction et la communication d'idées sont importantes pour une vaste gamme de professions, bon nombre d'autres personnes obtiennent aussi des résultats élevés. |

## Annexe B : Descriptions de la personnalité de travail (suite)

| | |
|---|---|
| *Logique (lo)* | Un résultat élevé associé à **logique** indique que vous préférez probablement travailler avec des données et des faits, plutôt que de vous fier à l'intuition. Vous pourriez aimer un travail qui fait appel au jugement rationnel, à la précision, à la mise à l'essai d'hypothèses, à la résolution de problèmes abstraits et à l'utilisation du jugement pour prendre des décisions. Vous avez tendance à aimer un travail intellectuel et stimulant, particulièrement dans les domaines des sciences mathématiques et physiques, et dans les applications, comme l'ingénierie et la technologie de l'information. Si vous avez obtenu un résultat élevé pour cette personnalité de travail, vous pourriez préférer un travail axé sur les tâches et fondé sur des données et des faits objectifs, plutôt qu'un travail associé aux interactions avec les gens. |
| *Organisé(e) (or)* | Un résultat élevé associé à **organisé(e)** peut indiquer que vous avez tendance à être une personne responsable, stable et disciplinée qui peut préférer un travail structuré par rapport à un travail qui fait appel à beaucoup de créativité. Vous préféreriez avoir confiance envers un avenir relativement stable et quelque peu prévisible plutôt que d'accepter l'incertitude associée à une carrière plus risquée, mais possiblement plus enrichissante. Vous privilégierez probablement des professions qui offrent une stabilité et qui récompensent les valeurs traditionnelles. |
| *Pratique (pr)* | Un résultat élevé associé à **pratique** indique que vous aimez probablement des activités qui exigent des aptitudes physiques ou mécaniques. Vous avez tendance à chercher la satisfaction de la qualité du travail que vous produisez. Vous aimez probablement travailler à l'extérieur et n'êtes pas trop préoccupé(e) par les risques physiques. Vous avez peut-être tendance à éviter les activités qui exigent que vous soyez le centre de l'attention, et n'aimez possiblement pas exercer une influence sur les autres. Vous pourriez préférer des emplois pratiques et manuels qui incluent le travail à l'extérieur, fabriquer des choses et assurer le confort et le bien-être des autres. Les personnes qui obtiennent des résultats élevés peuvent aimer l'agriculture, les métiers spécialisés et les professions dans le domaine des services. |

## Annexe C : Descriptions des groupes d'emplois

| | |
|---|---|
| *Art publicitaire et conception* | Les professions font appel à des conceptions créatives, à des plans, à des croquis, à des programmes informatiques et à d'autres aptitudes artistiques pour développer, vendre et commercialiser une gamme de produits et services. Les emplois peuvent comprendre la décoration et l'aménagement mobilier des résidences et des bureaux, la conception des structures de bâtiments ou la capture d'images aux fins de publicité. De nombreuses professions dans ce domaine exigent un talent artistique et une formation collégiale ou universitaire spécialisée. |
| *Beaux-arts* | Les professions incluent la représentation, la conception et l'expression personnelle par l'entremise de différents types de moyens artistiques, comme la peinture, le dessin, la photographie et la sculpture. Les emplois connexes peuvent comprendre l'illustration de livres ou de bandes dessinées, la conception et la mise en page pour l'impression ou la planification et l'organisation d'expositions de collections d'arts. Un intérêt dans ce domaine peut être satisfait par des activités à l'extérieur de votre carrière. Les emplois dans ce domaine exigent un talent artistique et, souvent, une formation spécialisée. |
| *Communication et rédaction* | Les professions incluent la rédaction dans de nombreux contextes, notamment les rédactions éditoriales, informatives, dramatiques, techniques ou créatives. La rédaction et la communication font partie de pratiquement tous les domaines et peuvent comprendre le reportage, l'édition, la promotion et l'interprétation d'idées et de faits sous forme écrite. Par exemple, de nombreuses carrières en journalisme, en affaires, en recherche, en services sociaux et en éducation exigent des communications et des rapports écrits. Cherchez des occasions qui tiennent compte de vos autres intérêts. De nombreux emplois exigent une formation postsecondaire en communication, en anglais, en journalisme ou sur un sujet spécifique. |
| *Construction* | Les professions incluent la fabrication, la construction, l'assemblage et la réparation de produits, de bâtiments, de routes, de ponts et de machines. Les emplois peuvent comprendre un travail avec divers matériaux, comme le bois, la pierre, le métal et le plastique, utilisant de l'équipement et des outils, tels que les bétonnières et les marteaux pneumatiques, ou la machinerie lourde, comme les bulldozers. De nombreux emplois exigent des formations d'apprentissage et en milieu de travail. |
| *Consultation professionnelle et d'orientation* | Les professions incluent l'encadrement des personnes qui sont en transition dans leur vie. Les responsabilités peuvent comprendre le partage de ressources et de renseignements importants en matière de carrière avec les clientes et les clients pour les aider à prendre des décisions personnelles et à préparer leur plan de carrière. Certains emplois peuvent aussi exiger d'aider les autres à comprendre et à surmonter des problèmes personnels. De nombreuses professions dans ce groupe exigent une formation postsecondaire en psychologie, en sociologie, en travail social, en éducation ou en services sociaux. |
| *Diagnostic médical et traitement* | Les professions incluent diverses divisions de la médecine qui sont hautement axées sur la prévention, le diagnostic et le traitement médical ou chirurgical des maladies et des troubles. Les responsabilités peuvent inclure examiner les patientes et les patients, donner des directives, effectuer et interpréter des tests de diagnostic, prescrire des médicaments ou d'autres thérapies, et conseiller les patientes et les patients sur l'alimentation, l'hygiène et les soins de santé préventifs. Les professions de ce groupe exigent un niveau élevé de formation médicale. |
| *Divertissement* | Les professions peuvent comprendre une variété d'intérêts, comme les dramatiques, la danse et la musique, ainsi que la rédaction créative pour la radio, la télévision et le cinéma. Les emplois varient des arts de la scène devant un public à la prise de décisions créatives concernant les scénarios, les actrices, les acteurs et les chorégraphies. Un intérêt dans ce domaine peut être satisfait par d'autres activités à l'extérieur de votre carrière. La plupart des emplois dans ce domaine exigent un talent naturel, tandis que d'autres offrent une formation en milieu de travail ou exigent une formation spécialisée. |
| *Droit et gouvernement* | Les professions incluent les services juridiques et gouvernementaux. Les tâches et les responsabilités peuvent comprendre la représentation juridique des personnes, des organisations ou du gouvernement, la préparation de documents juridiques, la prestation de services-conseils juridiques, la recherche, l'élaboration de lois, de politiques et de procédures, et le respect de la conformité aux règlements. De nombreux emplois dans ce groupe exigent un diplôme universitaire ou un diplôme collégial spécialisé en droit. |

## Annexe C : Descriptions des groupes d'emplois (suite)

| | |
|---|---|
| *Enseignement et formation* | Les professions sont axées sur l'éducation, l'enseignement, le développement de cours et la recherche sur des sujets spécialisés. Les personnes œuvrant dans ce domaine travaillent dans les écoles secondaires, les collèges, les universités et les organisations. Les enseignantes et les enseignants ont tendance à se spécialiser sur des sujets précis, comme les arts, l'ingénierie ou les sciences sociales. Envisagez de combiner votre intérêt envers l'enseignement avec vos autres intérêts. Un diplôme de premier cycle et (ou) en enseignement est requis pour la plupart des emplois en enseignement, tandis que d'autres emplois à titre de formatrices ou de formateurs exigent une formation spécialisée liée à des sujets donnés, comme l'enseignement aux adultes. |
| *Enseignement primaire* | Les professions visent à enseigner et à aider les enfants d'âge préscolaire et les élèves des écoles primaires. Ces éducatrices et éducateurs enseignent les éléments de base associés à une vaste gamme de sujets, comme les mathématiques, la lecture, la science, les études sociales et les arts. Ils assurent également la promotion du développement physique, mental et social des enfants. La plupart des emplois exigent une formation en enseignement ou une formation postsecondaire en développement de l'enfant ou de la petite enfance. |
| *Gestion et administration* | Les professions incluent la supervision du personnel et la planification et la surveillance des activités en milieu de travail. Bon nombre de rôles administratifs comprennent également le counseling, l'encadrement et le soutien du personnel. La gestion comporte un vaste éventail de tâches, mais certains rôles sont axés sur l'élaboration de politiques, de lignes directrices, de programmes et de procédures qui offrent une orientation générale à l'équipe, au service ou à l'organisation. Certains emplois en gestion exigent une formation postsecondaire; cependant, bon nombre peuvent être obtenus en acquérant plusieurs années d'expérience pertinente. |
| *Ingénierie et soutien technique* | Les professions sont axées sur l'application des lois et des principes physiques de l'ingénierie à une variété de produits, de matériaux, de structures, de systèmes et de procédés. Les activités peuvent comprendre la conception de réseaux routiers et d'autoroutes, la recherche de solutions à des problèmes environnementaux, le développement de matériel informatique, la consultation sur des pratiques visant la santé et la sécurité ou la supervision de la fabrication d'équipement électrique. Les personnes travaillant dans ce domaine ont généralement un intérêt marqué et de fortes aptitudes en mathématiques et en science. Les professions exigent un diplôme universitaire ou collégial dans un domaine particulier de l'ingénierie, comme le génie civil, électrique, mécanique, industriel ou environnemental. |
| *Marchandisage et marketing* | Les professions concernent les personnes qui contribuent à la vente de produits dans un vaste éventail de domaines. Les responsabilités peuvent comprendre la négociation et la conclusion de contrats pour l'achat de matériaux destinés à être utilisés ou revendus, l'établissement de la demande pour des produits et services, l'élaboration de stratégies de coûts, la surveillance des tendances du marché et l'analyse des systèmes de marketing. Les carrières dans les domaines connexes comprennent la publicité, la vente, la distribution, l'impression et le travail de bureau dans le domaine de la mise en marché. Certains emplois exigent une formation postsecondaire, tandis que d'autres offrent une formation sur place ou exigent plusieurs années d'expérience. |
| *Mathématiques* | Les professions incluent le travail avec des chiffres, des formules, la recherche et les statistiques. Le travail appliqué peut se combiner à d'autres domaines, comme les sciences physiques, de vie ou sociales, l'ingénierie, la programmation informatique, l'économie, les services financiers et l'éducation. Les tâches peuvent comprendre l'analyse de données pour la recherche, l'établissement des probabilités statistiques d'un risque, la résolution de problèmes techniques et la prise de décisions fondée sur des calculs. Les emplois dans ce domaine exigent un niveau d'intérêts élevé et de fortes aptitudes en mathématiques. Envisagez de combiner vos intérêts en mathématiques avec vos autres intérêts professionnels. |
| *Métiers d'usinage et mécaniques* | Les professions comprennent la réparation de l'équipement mécanique et électrique, le fonctionnement, le contrôle et le réglage des machines utilisées pour préparer, fabriquer et créer des matériaux. Les responsabilités peuvent comprendre le coupage, l'ajustement, le façonnement ou l'impression de matériaux, comme le métal, le papier, le bois et la pierre, selon les spécifications requises. Il existe un vaste éventail d'emplois dans ce domaine. Donc, cherchez à combiner votre intérêt dans ce secteur à vos autres intérêts. Une formation spécialisée et une formation en apprentissage sont habituellement offertes pour ce type de travail. |
| *Musique* | Les professions incluent la composition, l'arrangement, la prestation et (ou) la direction de la musique instrumentale ou vocale. Les aptitudes musicales peuvent être intégrées à diverses fonctions médicales ou de services sociaux ainsi qu'à des domaines visant l'éducation spéciale. N'oubliez pas qu'une carrière professionnelle dans ce domaine est généralement très concurrentielle et exige souvent beaucoup de talent. Les intérêts envers la musique peuvent aussi être satisfaits par des passe-temps, du bénévolat et des activités sociales. Une formation visant un instrument ou une aptitude musicale spécifique, beaucoup de pratique et un talent musical sont souvent nécessaires pour faire carrière dans ce domaine. |

## Annexe C : Descriptions des groupes d'emplois (suite)

| | |
|---|---|
| *Nature, agriculture et environnement* | Les professions incluent généralement l'agriculture et le travail à l'extérieur. Les emplois peuvent comprendre un vaste éventail d'activités, comme planter, cultiver et récolter, s'occuper des pépinières et des serres, élever des animaux, gérer, améliorer et protéger les ressources naturelles. Les emplois connexes peuvent comprendre l'aménagement paysager, le jardinage et l'entretien paysager. Cet intérêt peut souvent être satisfait par des loisirs et des passe-temps à l'extérieur de votre emploi. Une formation postsecondaire et en milieu de travail est offerte pour bon nombre de ces emplois. |
| *Ressources humaines* | Les professions incluent la planification, la direction et la coordination des activités et des ressources du personnel. Les tâches et les responsabilités comprennent le recrutement, la sélection et la formation du personnel, la tenue des renseignements sur la rémunération, les avantages et le rendement du personnel, l'élaboration de politiques et de procédures en milieu de travail, et la médiation de différends entre les employés et les employeurs. De nombreux emplois exigent une formation postsecondaire, une formation spécialisée ou une certification par l'entremise de cours sur le perfectionnement professionnel. |
| *Santé physique et loisirs* | Les professions concernent habituellement les personnes qui montrent un intérêt envers la santé physique et l'éducation, les sports et les loisirs. Les tâches et les responsabilités visent à fournir et à assurer la promotion des programmes athlétiques, de mise en forme et de réadaptation, à enseigner des activités récréatives pour améliorer la santé physique des gens, à former, à encadrer et à évaluer les athlètes, ou à arbitrer et à appliquer les règles lors d'événements sportifs. Envisagez de satisfaire votre intérêt dans ce domaine à l'extérieur du travail grâce à des passe-temps ou à des loisirs. De nombreux emplois dans ce groupe exigent une formation postsecondaire ou une certification spéciale, tandis que d'autres offrent une formation en milieu de travail. |
| *Science de la vie et recherche* | Les professions sont axées sur l'étude des organismes vivants et l'application de connaissances en lien à des domaines spécifiques, comme les sciences alimentaires, la microbiologie, les sciences environnementales, les sciences de la santé et la foresterie. Les personnes œuvrant dans ces domaines peuvent travailler dans des laboratoires à titre de scientifiques, de chercheuses ou de chercheurs, de technologues ou de techniciennes ou techniciens. Les emplois peuvent comprendre la conception et la mise en œuvre de recherche par l'entremise d'essais et d'expériences en laboratoire, l'utilisation de technologies et d'équipements scientifiques et la préparation de rapports de recherche et techniques. La plupart des professions dans ce groupe exigent une formation collégiale ou universitaire. |
| *Sciences physiques et recherches* | Les professions incluent la recherche visant à découvrir des principes scientifiques et leur application à des domaines spécifiques, comme la chimie, la physique, la géologie, l'astronomie et l'environnement. Les emplois visent à mener des expériences en laboratoire, à analyser des données, à concevoir de l'équipement de recherche, à développer des substances synthétiques et à étudier les relations de cause à effet. La plupart des emplois dans ce domaine exigent une formation postsecondaire, un intérêt marqué et de fortes aptitudes en mathématiques et en sciences. |
| *Sciences sociales et recherche* | Les professions incluent l'étude de la société humaine et des comportements sociaux grâce à une formation en psychologie, en sociologie, en anthropologie, en économie, en science politique, en histoire ou en géographie. Les emplois peuvent comprendre la collecte et l'analyse des données, la recherche d'archives, la compilation de renseignements, la recherche, la rédaction de rapports, l'étude des tendances et l'examen d'artéfacts. Les spécialistes en sciences sociales travaillent dans une variété de milieux, comme les universités, le gouvernement et les entreprises et mènent souvent des recherches dans le domaine de spécialité choisi. La plupart des professions dans ce groupe exigent un diplôme universitaire ou d'études supérieures. |
| *Service et accueil* | Les professions visent beaucoup à assurer le confort physique et social ainsi que le bien-être des personnes, individuellement ou en groupe. Ces emplois offrent un vaste éventail de services aux gens, comme les services alimentaires, l'hébergement, les voyages, le tourisme, ainsi que des services personnels, comme la coiffure et l'esthétique. Les responsabilités peuvent comprendre le service aux clientes et aux clients d'un restaurant, la réservation de billets d'avion, le nettoyage des chambres d'hôtel ou les manucures. La plupart de ces emplois offrent une formation sur place; cependant, certains emplois peuvent exiger une formation spécialisée. |
| *Services de protection et sécurité publique* | Les professions visent à protéger le public contre les accidents, les blessures, les crimes, les incendies, et fournissent des services d'urgence aux personnes dans le besoin. Les emplois dans le domaine cherchent à assurer la santé et la sécurité des autres en respectant des lignes directrices, des lois et des règlements. Les responsabilités peuvent comprendre la prestation des premiers soins, l'éducation du public sur la prévention des incendies et des crimes ou la sécurité publique et en milieu de travail, l'enquête des crimes ou des accidents ainsi que le sauvetage des personnes en danger. La plupart des emplois dans ce groupe exigent une formation ou des études spécialisées. |

## Annexe C : Descriptions des groupes d'emplois (suite)

| | |
|---|---|
| *Services de santé* | Les professions couvrent un vaste éventail d'emplois qui fournissent une variété de services de soins de santé. Les responsabilités peuvent comprendre l'évaluation des patientes et des patients, les thérapies spéciales, la préparation des médicaments, les radiographies, les tests en laboratoire, le fonctionnement d'appareils et d'équipements médicaux, ainsi que les connaissances et la formation spécialisées pour aider les fournisseurs de soins de santé à prodiguer des traitements médicaux spécifiques. La plupart de ces emplois exigent une formation ou des études spécialisées. |
| *Services financiers et d'affaires* | Les professions incluent l'entretien, l'analyse et l'interprétation des dossiers financiers et d'affaires, ainsi que le travail auprès des institutions et du public concernant la planification bancaire et financière. Les personnes qui travaillent dans ce domaine peuvent fournir divers services de consultation, des ébauches d'énoncés, la tenue des dossiers de facturation et de perception et l'état des comptes, l'examen des estimations budgétaires, et la préparation des impôts. De nombreuses professions dans ce groupe exigent une formation postsecondaire dans des domaines comme la comptabilité, le commerce, l'économie ou l'administration des affaires, mais une formation en cours d'emploi est parfois offerte. |
| *Services sociaux et santé mentale* | Les professions fournissent aux personnes, aux familles, aux organisations et aux communautés du soutien psychologique, émotionnel, physique et social. Les responsabilités visent à offrir du counseling et à aider les gens dans le besoin, à organiser des ateliers et des séances d'information pour éduquer le public, à rédiger des rapports, à cerner et à évaluer les besoins en matière de programmes sociaux et communautaires, et à conseiller les clientes, les clients, les patientes et les patients sur une vaste gamme de situations sociales et personnelles dans le but de fournir un encadrement sur des problèmes et des questions de vie. Les emplois dans ce groupe exigent souvent une formation collégiale ou universitaire. |
| *Soutien de bureau et d'administration* | Les professions comprennent une variété de tâches et de responsabilités, comme la préparation, la transcription, le transfert, l'organisation et le stockage de documents, de fichiers et de dossiers, et l'utilisation d'applications informatiques d'affaires. Les autres responsabilités peuvent également comprendre l'aide offerte aux clientes et aux clients, le transfert de messages, la perception des comptes et la distribution d'information. Puisque le travail de bureau fait partie de pratiquement tous les domaines, les emplois relatifs au travail de bureau et à l'administration sont aussi énumérés sous d'autres groupes d'emplois. Certains emplois dans ce domaine exigent une formation postsecondaire ou spécialisée dans des domaines comme les applications informatiques. |
| *Technologie de l'information et informatique* | Les professions visent à travailler avec des ordinateurs, des chiffres et des formules. Il existe un vaste éventail d'emplois dans ce groupe. Les tâches et les responsabilités peuvent comprendre le développement, la programmation, l'entretien et la mise à jour des applications informatiques et des logiciels, la conception et l'évaluation des systèmes en réseau, la conception de sites Web, et le soutien technique lié aux ordinateurs. La plupart des emplois dans ce groupe exigent un diplôme universitaire en sciences informatiques ou en ingénierie, ou un diplôme collégial spécialisé. Les ordinateurs jouent un rôle dans presque toutes les disciplines, donc cherchez des professions associées aux ordinateurs qui englobent également vos autres intérêts. |
| *Ventes et développement des affaires* | Les professions couvrent un vaste éventail de produits et de services, et peuvent comprendre la vente d'investissements, d'assurances, d'immobilier, de publicité ou de produits et services spécifiques. Les emplois peuvent comprendre le télémarketing, le service à la clientèle, la vente de détail, la démonstration de produits, le marketing et la publicité. La plupart des emplois en vente exigent une bonne compréhension des produits ou des services et des aptitudes liées au service à la clientèle. Cherchez des emplois en vente qui englobent également vos propres intérêts. Une formation sur le lieu de travail est souvent offerte, mais certains employeurs exigent une formation postsecondaire. |

# Explorateur de carrière Jackson

Rapport pour : **Sam Sample**
Date du rapport : **20 avril 2025**
Sexe : **Homme**

## Annexe D : Renseignements détaillés sur les résultats

Vos résultats sont détaillés ci-dessous, incluant vos résultats bruts et vos rangs-centiles fondés sur le sexe pour vos **intérêts de base** (rôles de travail et styles de travail) et vos **résultats de personnalité de travail**.

### Intérêts de base

#### Rôles de travail

| | Brut | Femme | Homme | Combiné |
|---|---|---|---|---|
| Études primaires | 20 | 81 | 89 | 85 |
| Auteur(e)-journalisme | 17 | 76 | 74 | 75 |
| Activités familiales | 20 | 64 | 89 | 75 |
| Rédaction technique | 13 | 79 | 70 | 75 |
| Enseignement | 18 | 70 | 78 | 74 |
| Travail de bureau | 13 | 62 | 77 | 69 |
| Arts créatifs | 16 | 52 | 76 | 63 |
| Métiers spécialisés | 11 | 73 | 29 | 53 |
| Services sociaux | 14 | 34 | 67 | 49 |
| Arts du spectacle | 12 | 50 | 39 | 45 |
| Services personnels | 13 | 38 | 54 | 45 |
| Supervision de personnel | 15 | 46 | 37 | 42 |
| Affaires | 12 | 46 | 34 | 41 |
| Services-conseils | 12 | 44 | 30 | 38 |
| Mathématiques | 7 | 49 | 23 | 37 |
| Droit | 10 | 42 | 28 | 36 |
| Médiation et persuasion | 13 | 35 | 32 | 34 |
| Sciences de la vie | 9 | 40 | 24 | 33 |
| Leadership autoritaire | 12 | 38 | 24 | 31 |
| Ventes | 11 | 31 | 30 | 30 |
| Nature-agriculture | 9 | 31 | 28 | 29 |
| Ingénierie | 7 | 44 | 9 | 28 |
| Finances | 8 | 36 | 18 | 28 |
| Sciences sociales | 12 | 21 | 27 | 24 |
| Sciences physiques | 6 | 29 | 9 | 20 |
| Aventure | 10 | 23 | 8 | 16 |
| Services médicaux | 5 | 10 | 10 | 10 |

#### Styles de travail

| | Brut | Femme | Homme | Combiné |
|---|---|---|---|---|
| Sécurité d'emploi | 20 | 81 | 89 | 84 |
| Autonomie | 18 | 64 | 48 | 57 |
| Responsabilité | 21 | 49 | 51 | 50 |
| Organisation | 18 | 34 | 38 | 36 |
| Endurance | 18 | 32 | 31 | 31 |
| Rendement scolaire | 14 | 20 | 20 | 20 |
| Confiance interpersonnelle | 10 | 6 | 5 | 5 |

### Résultats de personnalité de travail

| | Femme | Homme | Combiné |
|---|---|---|---|
| Aidant(e) (ai) | 64 | 82 | 72 |
| Informatif(ve) (inf) | 69 | 61 | 65 |
| Expressif(ve) (ex) | 59 | 56 | 58 |
| Organisé(e) (or) | 53 | 57 | 55 |
| Pratique (pr) | 47 | 61 | 53 |
| Conventionnel(le) (co) | 45 | 40 | 42 |
| Entreprenant(e) (en) | 28 | 19 | 24 |
| Logique (lo) | 38 | 7 | 24 |
| Assertif(ve) (as) | 17 | 10 | 14 |
| Curieux(se) (cu) | 14 | 14 | 14 |

### *N'oubliez pas...*

*Le rang-centile fondé sur le sexe reflète la façon dont vos résultats se comparent à ceux des personnes de même sexe. Consultez la colonne qui indique votre sexe pour voir le pourcentage des personnes qui ont obtenu un résultat plus faible que vous pour cet intérêt.*

### Indices administratifs

#### *Indice de fiabilité de réponse :*

*Normal*
*Résultat 0.90*

#### *Indice de rareté de réponse :*

*Normal*
*Résultat 0.43*

### N'oubliez pas...

*Vos réponses sont fiables et représentatives et ne révèlent pas de profils inhabituels.*